

国立大学法人愛媛大学において、下記のとおり企画競争について公募致します。

記

1. 企画競争に付する事項

(1) 事業名

国立大学法人愛媛大学医学部附属病院再開発整備（4号館等）基本計画策定業務

(2) 事業内容

「国立大学法人愛媛大学医学部附属病院再開発整備（4号館等）基本計画策定業務に係る条件等」のとおり

(3) 予算額（上限）

26,400,000円（税込）

(4) 実施期間

契約締結日 ～ 令和8年3月31日

2. 企画競争にかかる参加資格要件等

- ①国立大学法人愛媛大学契約事務取扱規程第4条又は第5条に該当しない者であること。
- ②参加資格確認申請書等の提出期限から事業者を決定するまでの期間に本学から取引停止を受けていない者であること。
- ③会社更生法に基づき更正手続き開始申立てをしていない者又は民事再生法に基づき再生手続き開始の申立をしていない者であること。
- ④暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に掲げる者に該当しないこと。
- ⑤国の競争参加資格（全省庁統一資格）の四国地域において、令和7年度に四国地域の「役務の提供等」のA、B又はCの等級に格付けされている者であること。（共同応募においては国の競争参加資格を有する者が含まれていること。）

3. 応募手続等

(1) 公募要領等の交付

①交付期間：令和7年4月17日（木）～令和7年5月20日（火）

（ただし、土日・祝を除く。）

②交付場所：「8. 担当」に同じ。なお、電子メールによる交付を希望する場合は、件名を「国立大学法人愛媛大学医学部附属病院再開発整備（4号館等）基本計画策定業務公募要領交付希望」とし、「8. 担当」で示したメールアドレス宛に申し込むこと。

(2) 応募事業者の受付期間、場所及び方法

①受付期間：令和7年4月17日（木）～令和7年5月20日（火）17：15
まで

②受付場所：「8. 担当」に同じ。

③提出書類：参加申請書（様式1）、誓約書（様式2）

④提出方法：郵送又は持参により提出すること。なお、郵送については、提出期限内にて必着とする。

※紙媒体に加え、電子データを Mail 又は USB でも提出すること。
ファイル名例示「（事業者名）参加申請書等 一式」

4. 公募要項等に関する質問受付及び回答

(1) 受付期間：令和7年4月17日（木）～令和7年4月28日（月）17：15
まで

(2) 受付先：「8. 担当」に同じ。

(3) 提出方法

公募要項等に関する質問書（様式3）に記入し、受付期間内に電子メールにより、上記受付先へ提出するものとする。

なお、口頭、電話等による質問等は受付けない。

(4) 回答

令和7年5月16日（金）まで随時回答する。

なお、提出された質問等に関する回答については、原則として質問者を特定できないようにした上で、応募の意志があるすべての者に、電子メールで公表する。
（事業者の提案要項等に抵触する場合は、非公開とすることも可とする。）

5. 提案書の提出期限、場所及び方法等

(1) 提出場所：「8. 担当」に同じ。

(2) 提出期限：令和7年5月30日（金）17：15

(3) 提出方法

①応募事業者は、「公募要領」、「国立大学法人愛媛大学医学部附属病院再開発整備（4号館等）基本計画策定業務に係る条件等」及び「国立大学法人愛媛大学医学部附属病院再開発整備（4号館等）基本計画策定業務審査基準」を熟覧のうえ、提案しなければならない。

②下記に掲げる提出書類を郵送又は持参により提出すること。なお、郵送については、提出期限内にて必着とする。

※紙媒体に加え、電子データを Mail 又は USB でも提出すること。

ファイル名例示「(事業者名) 企画提案書等 一式」

③応募者は、提出した提案書の引き換え、変更又は取り消しをすることができない。

(4) 提出書類

①企画提案書 8部

②関係法令に基づく許認可・届出等が必要な場合当該許認可等を受けている事を証する書類の写し 1部

③令和7年度の国の資格審査結果通知書(全省庁統一資格)の写し 1部

④参考見積書 1部

⑤その他提案に際し、必要と思われる資料、パンフレット等

(提出する場合 8部)

6. 選定方法

本公募要領、提出書類、国立大学法人愛媛大学医学部附属病院再開発整備(4号館等)基本計画策定業務審査基準、国立大学法人愛媛大学医学部附属病院再開発整備(4号館等)基本計画策定支援業務に係る評価表及びプレゼンテーションに基づき、企画審査委員会において審査・採点を行い、第一順位者を選定する。

7. プレゼンテーション

応募事業者はプレゼンテーションを実施し、企画審査委員会は応募事業者に対しヒアリングを実施する。企画審査委員会は審査基準に基づき審査を行い、順位を付けるものとする。なお、プレゼンテーションの実施日等は別途通知する。

8. 担当

〒791-0295 愛媛県東温市志津川454

国立大学法人愛媛大学医学部経営管理課調達第二チーム

Mail : mecho2@stu.ehime-u.ac.jp

TEL : 089-960-5214 FAX : 089-960-5132

9. その他

国立大学法人愛媛大学の公告に基づく契約については、国立大学法人愛媛大学会計規則、国立大学法人愛媛大学会計実施規程、国立大学法人愛媛大学契約事務取扱規程、国立大学法人愛媛大学発注工事請負等契約事務取扱細則及び国立大学法人愛媛大学における物品購入等契約に係る取引停止等の取扱要項によるものとする。(関係規則は、本学ウェブサイト <https://www.ehime-u.ac.jp/information/agreement/> に掲載。)

その他必要事項については、公募要領によるものとする。

以上公告する。

令和7年4月17日

国立大学法人愛媛大学
学長 仁科弘重